

FICHA TÉCNICA – EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA (EaD)

Curso Seminário Palestra Congresso Oficina Outros

TÍTULO: ATENDIMENTO AO CIDADÃO

EIXO TEMÁTICO:

<input type="checkbox"/> Administrativo-Financeiro	<input type="checkbox"/> Desenvolvimento Sustentável
<input checked="" type="checkbox"/> Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	<input type="checkbox"/> Modernização Organizacional
<input type="checkbox"/> Planejamento, Orçamento e Finanças	<input type="checkbox"/> Previdência
<input type="checkbox"/> Tecnologia da Informação e Comunicação	<input type="checkbox"/> Controle Interno

OBJETIVO GERAL: Explicar a importância do bom atendimento ao cidadão pelos serviços públicos, a partir da apreensão de conceitos relacionados ao serviço público e ao atendimento.

PÚBLICO ALVO: Servidores/empregados públicos da rede estadual e/ou municipal.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Visão sistêmica do atendimento; Competências essenciais do servidor público; Princípios éticos e legais.

TUTOR(A): SEM TUTORIA

PERÍODO DO CURSO: 03/08 a 23/08/2016
(Inscrições de 18/07 a 01/08/2016)

LOCAL: AMBIENTE VIRTUAL @NedGov

CARGA HORÁRIA: 20 H/A

INSCRIÇÕES: Interessados(as) devem buscar o(a) representante do Grupo Técnico de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas (GTDEP) ou a área de Recursos Humanos da instituição na qual está lotado(a). Após a confirmação da inscrição, se houver desistência do participante, o comunicado deve ser feito até 02 dias antes da data de início do curso, para que não haja suspensão para os próximos cursos.